

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>GRASSO STEFANO</b>
Indirizzo	Via XX Settembre 33 14036 Moncalvo (AT)
Telefono	0141213336
Fax	0141213336
E-mail	<a href="mailto:stefanograsso@hotmail.it">stefanograsso@hotmail.it</a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	10 MARZO 1980

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19/12/2006 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO TECNICO VETERINARIO FRAQUELLI DIRUTIGLIANO GRASSO
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego SOCIO
- Principali mansioni e responsabilità

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10/1999 AL 19/10/2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA; FACOLTA' DI MEDICINA VETERINARIA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita LAUREA MAGISTRALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

Buono

Elementare

Buono

ALTRE LINGUA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]